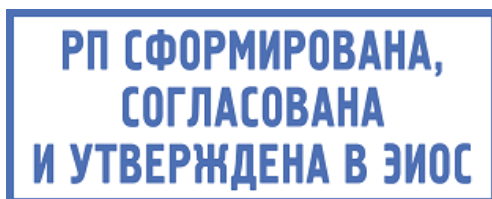


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФСТ

УТВЕРЖДАЮ /В.П. Шалаев/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

15.03.2021 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Б.2.1.1.2 Учебная практика. Сервисная практика

*(указывается код, вид и тип практики по учебному плану)*

Направление подготовки  
(специальность)

43.03.02 Туризм

Квалификация выпускника

Бакалавр

*(бакалавр/магистр/специалист)*

Направленность

Технологии и организация туроператорских и  
турагентских услуг

Курс 2  
Семестр 4

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	9	зачетных единиц
Продолжительность	6 / 324	недель / часов
Практические занятия	8	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы	8	часов
Иные формы организации ОД	316	часов
Дифференцированный зачет	-	семестр

                      
(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

Программу составили:

старший преподаватель	СиТ	СОГЛАСОВАНО	С.И. Иванова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена практика (раздел практики)

Кафедра сервиса и туризма

(наименование кафедры)		
05.03.2021	протокол №	5
(дата)		

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	С.М. Васина
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	С.М. Васина
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	В.П. Комисар
	(И.О. Фамилия)

Эксперт: Коновалов Валерий Леонидович, директор ООО "Интурвест"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 15.04.2021 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП компетенциям:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, её критический анализ, обобщение и представление на основе знаний естественно-научных дисциплин и современных информационных технологий	<b>знания:</b> знать оформление документации строгой отчетности; организации досуга туристов; контроля качества предоставляемых туристу услуг. <b>умения:</b> уметь осуществлять поиск необходимой туристской информации; уметь анализировать туристскую информацию; проводить выявление основных приоритетных задач, необходимых для туристских исследований <b>навыки:</b> владеть составлением отчета по пройденному материалу; обобщать и систематизировать полученные туристские знания; владеть системным подходом в работе с туристской информацией
2. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>знания:</b> знать требования российского законодательства к информации; знать определения и понятийный аппарат основных туристских ресурсов <b>умения:</b> уметь определять и анализировать цели проекта в туристской сфере; уметь организовывать работу с туристской нормативно-правовой документацией <b>навыки:</b> владеть технологией работы с информационно-коммуникационными носителями; выбирать оптимальные способы решения проблем в туристско-рекреационной сфере
3. УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Применяет методы командного взаимодействия	<b>знания:</b> знать методику и основные технологии работы в команде; знать основы личностного общения <b>умения:</b> уметь отвечать на запросы пользователей в туристско-рекреационной сфере; уметь осуществлять социальное взаимодействие в команде <b>навыки:</b> владеть технологиями работы в группе; 2. осуществлять анализ документации, предназначенной для работы в сфере туризма

4. УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	<b>знания:</b> знать основные туристско-рекреационные понятия и определения, как на русском, так и на иностранных языках; знать основные методики взаимодействия с туристами <b>умения:</b> уметь осуществлять взаимодействие с деловыми партнерами в сфере туризма; уметь выстраивать взаимодействие с объектами в сфере туризма, в том числе на иностранном языке <b>навыки:</b> организовывать деловую коммуникацию в сфере туризма; владеть навыками предоставления информации в туристско-рекреационной сфере
5. УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этническом и философском контекстах	УК-5.1 Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии	<b>знания:</b> знать культурные особенности туристско-рекреационной сферы; знать исторические аспекты развития туристской сферы <b>умения:</b> уметь воспринимать межкультурное разнообразие в туристской отрасли; использовать культурные аспекты во взаимодействии с туристскими ресурсами <b>навыки:</b> владеть навыками проведения маркетинговых исследований в сфере туризма; использования социально-исторического, этнического и философского контекстов в профессиональной деятельности
6. УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы	<b>знания:</b> знать методику распределения времени в индустрии туризма; знать технологию управления своим временем и саморазвития <b>умения:</b> уметь работать с временными рамками по реализации туристских проектов; уметь адекватно управлять временем <b>навыки:</b> владеть технологиями тайм менеджмента в тим билдинге; реализовывать программы по работе с туристами
7. УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления	<b>знания:</b> знать методы и технологии работы спортивных и туристских организаций, осуществляемых работ с туристскими группами и индивидуальными туристами; знать технологии работы с организациями в <b>умения:</b> уметь использовать элементы

деятельности	полноценной профессиональной и другой деятельности	физической культуры и спорта в организации туризма; уметь поддерживать должный уровень физической подготовленности <b>навыки:</b> владеть использованием приемов физической культуры в рамках работы с туристами; владеть навыками по организации и мероприятий, направленных на поддержание спортивной формы
8. УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.3 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями требований безопасности на рабочем месте	<b>знания:</b> знать технологию работы на рабочем месте; 2. знать методику работы с оборудованием в туризме на рабочем месте <b>умения:</b> уметь осуществлять эксплуатацию оборудования на предприятии сферы туризма и рекреации; уметь осуществлять безопасную работу в туристско-рекреационной сфере <b>навыки:</b> владеть технологией безопасной работы на туристском маршруте, при сопровождении туристов и туристских групп; осуществлять безопасное взаимодействие на рабочем месте с клиентами и поставщиками услуг
9. ПК-3 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК-3.1. Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта	<b>знания:</b> знать методы и технологии продвижения туристского продукта на рынок; знать пути реализации программы продвижения туристского продукта <b>умения:</b> уметь реализовывать туристский продукт при помощи различных каналов продвижения; уметь применять современные технологии продвижения в туристско-рекреационной сфере <b>навыки:</b> использовать все виды продвижения (рекламная деятельность, каналы сбыта и т.д.); владеть навыками продвижения информации туристам в доступной для них форме
10. ПК-4 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК-4.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	<b>знания:</b> знать основы туристской деятельности; знать нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность туристского предприятия <b>умения:</b> уметь обеспечивать консультационное и информационное сопровождение клиентов в туристской

		фирме; уметь четко и грамотно предоставлять информацию для пользователей туристского бизнеса <b>навыки:</b> владеть технологиями реализации информации туристам; осуществлять своевременное информирование туристов и туристских групп
11. ПК-5 Формирует технологии оказания гостиничных, санаторно-курортных, анимационных услуг и услуг общественного питания на основе современных требований к созданию туристского продукта	ПК-5.1. Организует процесс оказания гостиничных и санаторно-курортных услуг на основе новых технологий	<b>знания:</b> знать технологию работы туристских предприятий; знать методику осуществления деятельности в сфере туризма на примере санаторно-курортных и гостиничных предприятий <b>умения:</b> уметь разбираться в работе гостиничного и санаторно-курортного предприятия; уметь грамотно и качественно оказывать услуги в санаторно-курортной и гостиничной сфере <b>навыки:</b> владеть новыми технологиями в работе с предприятиями гостиничной и санаторно-курортной индустрии; применять новые технологии в рамках работы над туристским продуктом

## Раздел 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Проведение практики осуществляется стационарно, дискретно путем чередования

Практика направлена на

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания: Математика (УК-1); Информационные технологии (УК-1); Правоведение (УК-2); Экономическая теория (УК-2); Социология (УК-3); Иностранный язык (УК-4); Деловые коммуникации и культура речи (УК-4); История (история России, всеобщая история) (УК-5); Введение в профессиональную деятельность (УК-6); Физическая культура и спорт (УК-7); Безопасность жизнедеятельности (УК-8); Экология и концепции устойчивого развития (УК-8); Философия (УК-1); Учебная практика. Ознакомительная практика (УК-1); Учебная практика. Ознакомительная практика (УК-2); Учебная практика. Ознакомительная практика (УК-3); Учебная практика. Ознакомительная практика (УК-4); География туризма и туристское страноведение (УК-5); Психология туристской деятельности (УК-5); Учебная практика. Ознакомительная практика (УК-5); Учебная практика. Ознакомительная практика (УК-6); Учебная практика. Ознакомительная практика (УК-7); Музейно-выставочные услуги в СКСиТ (ПК-3)

Данная практика является основой для продолжения формирования указанных компетенций в: Основы технологического предпринимательства (УК-1); Туризм эпохи потребления (УК-1); Философские основы в туризме (УК-1); Преддипломная практика (УК-1); Производственная практика. Проектно-технологическая практика (УК-1); Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (УК-1); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-1); Основы технологического предпринимательства (УК-2); Преддипломная практика (УК-2); Производственная практика. Проектно-технологическая практика (УК-2); Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (УК-2); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной

работы (УК-2); Менеджмент в туристской индустрии (УК-3); Кадровое обеспечение в туризме (УК-3); Преддипломная практика (УК-3); Производственная практика. Проектно-технологическая практика (УК-3); Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (УК-3); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-3); Преддипломная практика (УК-4); Производственная практика. Проектно-технологическая практика (УК-4); Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (УК-4); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-4); Мировое культурное наследие в туризме (УК-5); Человек и его потребности (УК-5); Преддипломная практика (УК-5); Производственная практика. Проектно-технологическая практика (УК-5); Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (УК-5); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-5); Психология туристской деятельности (УК-6); Преддипломная практика (УК-6); Производственная практика. Проектно-технологическая практика (УК-6); Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (УК-6); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-6); Занятия в спортивных секциях (УК-7); Общая физическая подготовка (УК-7); Специальная дисциплина для лиц с ОВЗ (УК-7); Преддипломная практика (УК-7); Производственная практика. Проектно-технологическая практика (УК-7); Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (УК-7); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-7); Преддипломная практика (УК-8); Производственная практика. Проектно-технологическая практика (УК-8); Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (УК-8); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-8); Реклама в туризме (ПК-3); Технологии туроператорской и турагентской деятельности (ПК-3); Музейно-выставочные услуги в СКСиТ (ПК-3); Организация музейно-выставочных услуг в туризме (ПК-3); Производственная практика. Проектно-технологическая практика (ПК-3); Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ПК-3); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-3); Профессиональная этика и этикет в туризме (ПК-4); Сервисология (ПК-4); Производственная практика. Проектно-технологическая практика (ПК-4); Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ПК-4); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-4); Технологии гостиничных услуг (ПК-5); Технологии курортного дела (ПК-5); Технологии услуг питания (ПК-5); Технологии анимационной деятельности (ПК-5); Экскурсионная деятельность (ПК-5); Производственная практика. Проектно-технологическая практика (ПК-5); Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ПК-5); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-5)

### Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	
	Контактная работа	иные формы организации образовательной деятельности
1	Составление графика прохождения учебной практики; подбор и анализ источников информации по учебной практике; работа с информационными материалами, их анализ; оформление собранной информации; защита проекта учебной практики (8 часов)	Анализ туристических предприятий (150 часа)

2		Определение проблем и путей развития туристских предприятий; их инфраструктуры (166 часов)
Итого	8	316

#### Раздел 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1	Туризм как вид деятельности [Текст] : учебник для вузов туристского профиля / [И. В. Зорин и др.]; Рос. междунар. акад. туризма ; Междунар. каф. ЮНЕСКО по культурному туризму в целях мира и развития. М.: Финансы и статистика, 2001. - 286 с. ISBN 5-279-02443-0. Экземпляры: всего 19.	19
2	Гостиничные комплексы [Текст] : организация и функционирование : учеб. пособие / В. А. Романов [и др.]. Москва: МарТ, 2007. - 221 с. ISBN 978-5-241-00852-7. Экземпляры: всего 20.	20
3	Арбузова, Надежда Юрьевна. Технология и организация гостиничных услуг [Текст] : [учебное пособие для студентов вузов по направлению "Гостиничное дело"] / Н. Ю. Арбузова. 3-е изд., испр. Москва: Академия, 2012. - 220, [1] с. ISBN 978-5-7695-9303-1. Экземпляры: всего 25.	25
4	Джанджугазова, Елена Алексеевна. Туристско-рекреационное проектирование [Текст] : учебник : [для студентов вузов по направлению подготовки "Туризм"] / Е. А. Джанджугазова. Москва: Академия, 2014. - 270, [1] с. ISBN 978-5-4468-0316-3. Экземпляры: всего 12.	12
5	Новиков, Владимир Семенович. Организация туристской деятельности [Текст] : [учебник для студентов вузов по направлению "Туризм"] / В. С. Новиков. Москва: Академия, 2013. - 333 с. ISBN 978-5-4468-0311-8. Экземпляры: всего 10.	10
6	Полухина, Анна Николаевна. Туризм [Текст] : учебно-методическое пособие по выполнению выпускной квалификационной работы / А. Н. Полухина; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2021. - 50, [1] с. ISBN 978-5-8158-2234-4. Экземпляры: всего 15.	15 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Polukhina_Turizm_2021.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Polukhina_Turizm_2021.pdf</a>
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ</b>		



1	Справочно-правовая система Консультант+	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
2	Информационно-правовой портал Гарант	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>

#### 4.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	333 (I)	Проектор мультимедийный Hitachi CP- RX93 (1), Экран настен. рулон. 200*200 см. Springroller Type D Medium (1), Экран настенный 200x200см (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Базой для проведения практики являются предприятия и организации:

##Placeholder:RichTextField:PracticeBase##

### Раздел 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Критерии оценивания компетенций направлены на:

- качественный уровень прохождения практики;
- инициативу обучающегося, проявленную в период прохождения практики;
- умение провести защиту выполненной работы.

#### 5.1. Текущий контроль успеваемости

В ходе прохождения практики проводится текущий контроль. В ходе текущего контроля проверяется соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, качество и результаты работы, ход выполнения индивидуальных заданий по практике.

#### 5.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ПГТУ» и «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПГТУ».

Промежуточная аттестация позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения в процессе прохождения практики и проводится по фонду оценочных средств в ходе защиты отчета, содержащего аттестационный лист с компетенциями, заполненный руководителем практики.

Пример типовых контрольных вопросов

##Placeholder:RichTextField:SessionControlTestFond##

## Раздел 6. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20____ г.	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20____ г.
_____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	_____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой )

## Аттестационный лист прохождения практики

(Заполненный аттестационный лист прилагается к отчету по практике)

Код и наименование компетенции	Критерии оценивания			
	не сформированы	сформированы частично	сформированы в достаточном объеме	сформированы полностью
1. ПК-3 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий				
2. ПК-4 Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации				
3. ПК-5 Формирует технологии оказания гостиничных, санаторно-курортных, анимационных услуг и услуг общественного питания на основе современных требований к созданию туристского продукта				
4. УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
5. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
6. УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
7. УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
8. УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этническом и философском контекстах				
9. УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
10. УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности				
11. УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной				

деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов				
--	--	--	--	--

*Примечание: Укажите уровень освоения каждой компетенции, который, на Ваш взгляд, проявил обучающийся в период прохождения практики*

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от организации, в которой проходила практика \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика

---

(должность, Ф.И.О., подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.